**附件2**

摘要写作要求和排版格式

一、摘要的写作要求

本次会议摘要应由研究背景、目的、方法、结果、结论等部分组成，字数控制在500-800字。其中，研究背景、目的、方法、结论要简炼；结果的内容要相对具体，使读者从摘要即能了解论文的主要研究内容。作者可选择提交中文或英文摘要。

二、排版要求

**中文：**

1.文章标题：三号黑体

2.作者：小四号宋体，作者之间用“，”隔开

3.作者单位：五号宋体

4.通讯作者联系方式：五号宋体

5.“摘要”2个字为小四号黑体，摘要内容为小四号宋体

6.“关键词”3个字为小四号黑体，关键词为小四号宋体，用“；”隔开

**英文：**

1.英文标题：三号Times New Roman加粗(句首字母大写，特殊标注的大写，其他均小写)

2.作者：小四号Times New Roman，姓，全部大写，名首字母大写，例：Zhao Zhongxiang

3.作者单位：五号Times New Roman，每个单词的首字母大写(除of, in, and等)

4.通讯作者联系方式：五号Times New Roman

5.“Abstract”和“Key words”2个词小四号Times New Roman加粗；摘要内容小四号Times New Roman。（拉丁文和基因要斜体）

三、摘要请注明论文所属专题名称

**示例：**

标题（3号黑体，居中）

作者（小四号宋体），如：×××，×××，…（通讯作者标注\*号）

单位（五号宋体）如：河南大学  河南  郑州 450046

通讯作者联系方式(五号宋体)：Tel:   ; E-mail:

摘要（小四号黑体）：摘要正文（小四号宋体）

关键词（小四号黑体）：××；×××；…（小四号宋体）